

**ALLEGATO AL CONTRATTO DI ACCOGLIMENTO PRESSO LA
CASA DI RIPOSO FONDAZIONE PENSIONATO L. CAVALIERI GALLERANI ONLUS**
Informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento 2016/679/UE
Normativa applicabile in materia di protezione dei dati personali
Per l'Ospite

1. Premessa

Secondo il Regolamento 679/2016/UE e la normativa italiana applicabile in materia di trattamento dei dati personali, i Suoi dati personali saranno trattati secondo i principi di correttezza, liceità e trasparenza, tutelando la Sua riservatezza e i Suoi diritti.

2. Finalità

Il trattamento di dati personali è relativo a:

1. definizione, sottoscrizione, gestione ed eventuale scioglimento del contratto di accoglimento e permanenza presso la nostra struttura (di seguito il "**Contratto**") e di ogni attività ad esso correlata;
2. assistenza, cura e somministrazione delle terapie prescritte dal medico competente;
3. compilazione, verifica e aggiornamento dei documenti di assistenza e cura, quali il diario giornaliero, il registro consegne, la scheda assistenziale, la cartella sanitaria, il progetto assistenziale individuale;
4. archiviazione decessi;
5. adempimenti fiscali, amministrativi e legali inerenti al Contratto;
6. attività ricreative e culturali interne e/o esterne alla struttura.

3. Tipologia di dati

Ai fini sopra indicati, per l'esecuzione del Contratto dovremo raccogliere e trattare i seguenti dati personali:

- dati identificativi anagrafici e fiscali;
 - informazioni riguardanti lo stato di salute, patologie, cure mediche e terapie, allergie o intolleranze;
 - informazioni, su base giornaliera e periodica, relative alla vita dell'ospite all'interno della struttura, sia da un punto di vista sociale che in relazione alle cure mediche o terapie somministrate;
 - dati idonei a rilevare una convinzione religiosa in caso di richiesta di particolari festività religiose o regime alimentare;
 - fotografie scattate e/o video registrati in occasione di eventi organizzati dalla struttura.

4. Base giuridica del trattamento

Il trattamento dei dati personali è necessario per dar corso agli specifici obblighi connessi al Contratto, per la gestione del servizio sanitario ed assistenziale o per tutelare un interesse vitale dell'interessato o di terzi. Il mancato conferimento dei dati comporta l'impossibilità per la scrivente di dare corso al Contratto.

In relazione al trattamento dai *dati inerenti allo stato di salute*, il Suo consenso è necessario per le attività di cura e assistenza; il mancato conferimento dei dati o del consenso comporta l'impossibilità per la scrivente di dare corso al Contratto, salvo in caso di tutela di un interesse vitale dell'interessato o di terzi.

Per le fotografie scattate e/o i video registrati durante le attività ricreative e culturali interne e/o esterne alla struttura viene richiesto il Suo consenso espresso in calce alla presente.

5. Strumenti e mezzi

Il trattamento dei Suoi dati personali sarà effettuato tramite documenti e archivi cartacei nonché strumenti elettronici e/o telematici nel rispetto delle disposizioni di legge atte a garantirne la riservatezza e la sicurezza,

nonché l'esattezza, l'aggiornamento e la pertinenza dei dati stessi rispetto alle finalità suindicate ed al fine di evitare accessi e conseguenti trattamenti da parte di soggetti non previamente autorizzati.

6. Destinatari e soggetti autorizzati

I Suoi dati personali saranno trattati dal personale interno alla struttura, nell'ambito delle mansioni agli stessi affidate: dipendenti amministrativi, infermieri, operatori sanitari, responsabili e coordinatori delle aree di assistenza e cura, cuochi e addetti alle pulizie.

Inoltre, i Suoi dati potranno essere comunicati, in stretta relazione alle finalità sopra indicate, anche ai seguenti soggetti o categorie di soggetti:

- Medico di Base;
- Istituti previdenziali, al fine dell'adempimento dell'obbligo previdenziale, assistenziale e assicurativo, nonché soggetti o istituzioni specializzate esterne;
- Istituti di cura, ospedali e centri medici;
- Istituti bancari, al fine del pagamento delle rette e di ogni indennità o rimborsi;
- Professionisti e consulenti che collaborano con la struttura per l'esecuzione del Contratto;
- Organismo di Vigilanza.

7. Trasferimento Extra UE – Diffusione

I Suoi dati personali non saranno trasferiti in paesi Extra UE né diffusi se non limitatamente ad eventuali fotografie o video effettuati in occasione di eventi organizzati dalla struttura e per i quali Le chiediamo di firmare la relativa liberatoria in calce alla presente.

8. Dati identificativi del Titolare

Il titolare del trattamento dei dati è la FONDAZIONE PENSIONATO L. CAVALIERI GALLERANI ONLUS, in persona del Presidente Pro-Tempore, con sede legale in Corso Guercino n. 6, 44042 CENTO (FE).

Incaricata in materia di trattamento dei dati personali è la Responsabile amministrativa e segreteria, reperibile presso la sede legale della struttura ai seguenti contatti:

Telefono 051/90.33.11.

E-mail: info@pensionatocavalieri.it

PEC: _pensionato.cavalieri@pcert.postecert.it

9. Periodo di conservazione

I Suoi dati personali saranno conservati dalla scrivente per tutta la durata del Contratto e, alla sua cessazione, saranno conservati per adempiere ad obblighi normativi o di legge (quali conservazione dei documenti contabili, archivio dei documenti contrattuali per eventuale contenzioso, archivio delle cartelle cliniche per eventuali verifiche) per un periodo di 10 anni decorso il quale i dati verranno cancellati o resi anonimi.

10. Diritti dell'Interessato

Relativamente ai dati personali, Lei potrà in ogni momento, mediante semplice richiesta scritta indirizzata al Titolare anche a mezzo email, o tramite soggetto delegato: (i) ottenere l'accesso ai dati personali per conoscere origine dei dati, finalità del trattamento, logica applicata al trattamento con uso di strumenti elettronici, categorie di dati, destinatari (o categorie di destinatari) ai quali gli stessi saranno comunicati, periodo di conservazione, e la loro comunicazione in una forma intellegibile; (ii) ottenere la rettifica, l'integrazione, la cancellazione dei dati o la limitazione del trattamento; (iii) opporsi al trattamento dei dati personali; (iv) ottenere la portabilità dei dati, ove pertinente; (v) revocare il consenso in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento, basata sul consenso prestato prima della revoca; (vi) proporre reclamo ad un'autorità di controllo.

Cento,

Titolare del trattamento

Fondazione Pensionato L. Cavalieri Gallerani Onlus

Presidente pro-tempore

Il Sottoscritto, ospite della struttura, _____, in qualità di interessato dichiara di aver ricevuto dalla Fondazione Pensionato L. Cavalieri Gallerani Onlus completa informativa ai sensi della normativa applicabile in materia di protezione dei dati personali, unitamente alle indicazioni relative ai diritti dell'interessato e pertanto

Barrare la casella prescelta.

<input type="checkbox"/> esprime il proprio consenso	<input type="checkbox"/> nega il consenso
---	--

al trattamento dei propri **dati personali di natura sensibile** in relazione all'esecuzione del Contratto e alle finalità indicate nell'informativa su estesa ai numeri da 1 a 5, prendendo atto che a fronte del rifiuto di prestare il proprio consenso il Titolare non potrà dare corso al Contratto e ai relativi servizi di assistenza e cura.

Inoltre, l'Ospite, prende atto delle iniziative conviviali e

Barrare la casella prescelta:

<input type="checkbox"/> esprime il proprio consenso	<input type="checkbox"/> nega il consenso
---	--

alla divulgazione di **fotografie** e **video** effettuati in occasione di eventi organizzati dalla struttura.

Cento, _____

Firma leggibile dell'Ospite _____

B) Informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento 2016/679/UE

Normativa applicabile in materia di protezione dei dati personali

PARENTI, AMMINISTRATORI DI SOSTEGNO, CURATORI

1. Premessa

Secondo il Regolamento 679/2016/UE e la normativa italiana applicabile in materia di trattamento dei dati personali, i Suoi dati personali saranno trattati secondo i principi di correttezza, liceità e trasparenza, tutelando la Sua riservatezza e i Suoi diritti.

2. Finalità

Il trattamento di dati personali è relativo al contratto di accoglimento e permanenza presso la nostra struttura firmato dall'Ospite (di seguito il "**Contratto**"), del quale Lei è parente / Amministratore di Sostegno / Curatore, e di ogni attività e/o comunicazione ad esso correlata che possa richiedere il Suo coinvolgimento.

3. Tipologia di dati

Ai fini sopra indicati, dovremo raccogliere e trattare i Suoi dati identificativi anagrafici e fiscali, quali nome e cognome, recapito telefonico, residenza/domicilio, indirizzo email, indirizzo PEC se rilevante ecc.

Inoltre, in occasione di occasione di eventi organizzati dalla struttura, potranno essere scattate fotografie e/o registrati video.

4. Base giuridica del trattamento

Il trattamento dei dati personali è necessario per dar corso agli specifici obblighi connessi al Contratto o per tutelare un interesse vitale dell'Ospite. Il mancato conferimento dei dati da parte dell'Amministratore di Sostegno o del Curatore comporta l'impossibilità per la scrivente di dare corso al Contratto, mentre il mancato conferimento dei dati da parte dei parenti dell'Ospite può comportare l'impossibilità per la scrivente di eseguire alcune prestazioni o attività per le quali è richiesto il coinvolgimento del parente.

Per le fotografie scattate e/o i video registrati durante le attività ricreative e culturali interne e/o esterne alla struttura viene richiesto il consenso espresso dell'interessato in calce alla presente.

5. Strumenti e mezzi

Il trattamento dei Suoi dati personali sarà effettuato tramite documenti e archivi cartacei nonché strumenti elettronici e/o telematici nel rispetto delle disposizioni di legge atte a garantirne la riservatezza e la sicurezza, nonché l'esattezza, l'aggiornamento e la pertinenza dei dati stessi rispetto alle finalità suindicate ed al fine di evitare accessi e conseguenti trattamenti da parte di soggetti non previamente autorizzati.

6. Destinatari e soggetti autorizzati

I Suoi dati personali saranno trattati dal personale interno alla struttura, nell'ambito delle mansioni agli stessi affidate: dipendenti amministrativi, infermieri, operatori sanitari, responsabili e coordinatori delle aree di assistenza e cura.

Inoltre, i Suoi dati potranno essere comunicati, in stretta relazione alle finalità sopra indicate, anche ai seguenti soggetti o categorie di soggetti:

- Medico di Base;
- Istituti previdenziali, al fine dell'adempimento dell'obbligo previdenziale, assistenziale e assicurativo, nonché soggetti o istituzioni specializzate esterne;
- Istituti di cura, ospedali e centri medici;
- Istituti bancari, al fine del pagamento delle rette e di ogni indennità o rimborsi;

- Professionisti e consulenti che collaborano con la struttura per l'esecuzione del Contratto;
- Organismo di Vigilanza.

7. Trasferimento Extra UE – Diffusione

I Suoi dati personali non saranno trasferiti in paesi Extra UE né diffusi se non limitatamente ad eventuali fotografie o video effettuati in occasione di eventi organizzati dalla struttura e per i quali Le chiediamo di firmare la relativa liberatoria in calce alla presente.

8. Dati identificativi del Titolare

Il titolare del trattamento dei dati è la FONDAZIONE PENSIONATO L. CAVALIERI GALLERANI ONLUS, in persona del Presidente Pro-Tempore, con sede legale in Corso Guercino n. 6, 44042 CENTO (FE).

Incaricata in materia di trattamento dei dati personali è la Responsabile amministrativa e segreteria, reperibile presso la sede legale della struttura ai seguenti contatti:

Telefono 051/90.33.11.

E-mail: info@pensionatocavalieri.it

PEC: ___pensionato.cavalieri@pcert.postecert.it

9. Periodo di conservazione

I Suoi dati personali saranno conservati dalla scrivente per tutta la durata del Contratto e, alla sua cessazione, saranno conservati per adempiere ad obblighi normativi o di legge (quali conservazione dei documenti contabili, archivio dei documenti contrattuali per eventuale contenzioso, archivio delle cartelle cliniche per eventuali verifiche) per un periodo di 10 anni decorso il quale i dati verranno cancellati o resi anonimi.

10. Diritti dell'Interessato

Relativamente ai dati personali, Lei potrà in ogni momento, mediante semplice richiesta scritta indirizzata al Titolare anche a mezzo email, o tramite soggetto delegato: (i) ottenere l'accesso ai dati personali per conoscere origine dei dati, finalità del trattamento, logica applicata al trattamento con uso di strumenti elettronici, categorie di dati, destinatari (o categorie di destinatari) ai quali gli stessi saranno comunicati, periodo di conservazione, e la loro comunicazione in una forma intellegibile; (ii) ottenere la rettifica, l'integrazione, la cancellazione dei dati o la limitazione del trattamento; (iii) opporsi al trattamento dei dati personali; (iv) ottenere la portabilità dei dati, ove pertinente; (v) revocare il consenso in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento, basata sul consenso prestato prima della revoca; (vi) proporre reclamo ad un'autorità di controllo.

Cento,

Titolare del trattamento
Fondazione Pensionato L. Cavalieri Gallerani Onlus
Presidente pro-tempore

Per ricevuta dell'informativa

Il Sottoscritto, _____ in qualità di _____, in qualità di interessato dichiara di aver ricevuto dalla Fondazione Pensionato L. Cavalieri Gallerani Onlus completa informativa ai sensi della normativa applicabile in materia di protezione dei dati personali, unitamente alle indicazioni relative ai diritti dell'interessato.

Cento, _____ Firma leggibile dell'interessato _____

Per divulgazione di fotografie e video effettuati in occasione di eventi organizzati dalla struttura

Barrare la opzione prescelta

<input type="checkbox"/> esprime il proprio consenso	<input type="checkbox"/> nega il consenso
--	---

Cento, _____ Firma leggibile dell'interessato _____